

Informationen zum Praktikum Textiltechnik und Bekleidung

1. Beginn:

Das Praktikum beginnt am Mittwoch, den **5. August. 2026**

2. Arbeitszeit:

Die tägliche Arbeitszeit im Praktikum beträgt 8 Stunden. (Pausen werden nicht mitgerechnet.)
Praktikumstage sind **Mittwoch, Donnerstag** und **Freitag**. In den Ferien bietet sich allerdings an, auch am Montag und Dienstag zu arbeiten. Diese Überstunden kann man dann später als Urlaub (s.u.) abfeiern.

3. Ferien- und Urlaubsregelung:

Für die 2 wöchentlichen Unterrichtstage an der Schule gilt die allgemeine Ferienregelung.
Während des Praktikums steht den Praktikantinnen und Praktikanten Jahresurlaub nach den gesetzlichen Vorgaben (i.d.R. 15 Tage) zu. Dieser Urlaub ist in den Schulferien zu nehmen.
Falls Sie schon Urlaub für diese Sommerferien gebucht haben, ist das kein Problem. Sprechen Sie es mit Ihrem Betrieb einfach ab. Die Praktikumsberichte (siehe Punkt 5) müssen trotzdem ab dem 1. August geführt werden. Tragen Sie bei jedem Tag das Datum und in der Tätigkeitsspalte „Urlaub“ ein. Auch wenn auf den Praktikumszetteln nur Urlaub eingetragen ist, muss der Betrieb die Wochenberichte abzeichnen.

4. Fehltage und Krankheitstage

Fehltage im Praktikum müssen immer ab dem 1. Tag mit Attest entschuldigt werden.
Fehltage, die mit Attest entschuldigt sind, müssen in der Regel nicht nachgearbeitet werden.
Fehltage ohne Attest zählen als Minusstunden und müssen nachgearbeitet werden.
Das Praktikum ist nur bestanden, wenn man keine unentschuldigten Fehltage hat und mindestens 800 Stunden abgeleistet wurden. Wird das Praktikum nicht bestanden, muss das Schuljahr wiederholt werden.

5. Praktikumsbericht:

Während des gesamten Praktikums ist ein Praktikumsbericht (Vorlage und ausgefülltes Beispiel im Anhang) zu führen, dessen inhaltliche Richtigkeit vom Betrieb abgezeichnet werden muss. Anschließend sind die Berichte in der Schule zur Kontrolle vorzulegen. Die Abgabetermine für die Berichte werden am Schuljahresbeginn mitgeteilt.
Bitte diese Berichte schon während der Sommerferien führen, auch wenn sie erst später kontrolliert werden, denn im Rückblick ist es immer schwer sich zu erinnern, was man vor einigen Wochen gemacht hat.

6. Ansprechpartnerin

heidrun.fruehauf@schule.hessen.de